**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na zadanie**

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych   
w zarządzie Gminy Wadowice   
w terminie luty - kwiecień 2026r.**



**Wadowice, grudzień 2025 r.**

**ROZDZIAŁ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

# Zamawiający

* 1. Gmina Wadowice, Plac Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice, tel.+48 33 873 18 11,   
     fax. +48 33 873 18 15
  2. Strona internetowa: [www.wadowice.pl](http://www.wadowice.pl), <http://bip.malopolska.pl/umwadowice>
  3. e-mail: [**umwadowice@wadowice.pl**](mailto:umwadowice@wadowice.pl)
  4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
     z postepowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7d5f0a2c-e41f-4651-b028-76d798167b1f> oraz <https://bip.malopolska.pl/umwadowice,m,450170,2025.html>

# Oznaczenie postępowania

* 1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IR.271.74.2025**
  2. Nazwa zamówienia: ***„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w zarządzie Gminy Wadowice w terminie luty - kwiecień 2026r.***
  3. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

# Tryb postępowania

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.),* zwanej dalej „ustawą Pzp”.
  2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „SWZ”, należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia.
  3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „Rozporządzenie”, należy przez to rozumieć Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy *(tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).*
  4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu   
     o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. **-** Kodeks cywilny *(tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.).*
  5. **Zamawiający, zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

# Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zimowego utrzymania dróg gminnych   
     i powiatowych na terenie miasta Wadowice oraz dróg gminnych i wewnętrznych na terenie sołectw w Gminie Wadowice w sezonie: 2025/2026 w zakresie odśnieżania, zwalczania śliskości zimowej, odśnieżania interwencyjnego, usuwania wraz z wywozem nadmiaru pokrywy śnieżnej oraz sprzątanie pozimowe.
  2. Zamówienie realizowane będzie z podziałem na następujące części (zakresy):
     1. **Część 1- ZAKRES I** – drogi gminne na terenie miasta Wadowice – **Jezdnie 16,73 km, Chodniki 4,13 km;**
     2. **Część 2 - ZAKRES II** – drogi gminne na terenie miasta Wadowice – **Jezdnie 6,34 km, Chodniki 1,10 km**;
     3. **Część 3 - ZAKRES III** – drogi gminne na terenie miasta Wadowice – **Jezdnie 15,49 km, Chodniki 1,08 km**;
     4. **Część 4 - ZAKRES IV** – drogi gminne na terenie miasta Wadowice – **Jezdnie 14,91 km, Chodniki 1,30 km**;
     5. **Część 5 - ZAKRES V**– drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectw Babica, Roków – **Jezdnie 16,08 km, Chodniki 0,31 km**;
     6. **Część 6 - ZAKRES VI** – drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectwa Chocznia – **Jezdnie 27,98 km, Chodniki 2,47 km** ;
     7. **Część 7 - ZAKRES VII**– drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectw Gorzeń Dolny, Gorzeń Górny, Zawadka – **Jezdnia 14,06 km**;
     8. **Część 8 - ZAKRES VIII** – drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectw Klecza Górna, Stanisław Górny, Wysoka – **Jezdnia 35,20 km**;
     9. **Część 11 - ZAKRES XI** – **drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectw Jaroszowice, Zbywaczówka – Jezdnie 11,59 km, Chodniki 1,32 km;**
     10. **Część 12 - ZAKRES XII** – drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectwa Kaczyna – **Jezdnie 2,94 km**;
     11. **Część 13 - ZAKRES XIII** – drogi gminne i wewnętrzne na terenie sołectw Ponikiew, Jaroszowice (Gołębiówka) – **Jezdnie 6,25 km** .
     12. **Część 14 -** **ZAKRES 14** – **ciągi piesze, pieszo-rowerowe i schody – 13,169** **km**.

**Dopuszcza się możliwość składania oferty częściowej na poszczególne zakresy.**

* 1. Szczegółowe informacje dotyczące zakresu i sposobu realizacji zamówienia opisane są w rozdziale III SWZ – Projektowane postanowienia umowy, rozdziale IV SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, rozdziale V SWZ – „Standardy zimowego utrzymania dróg”.**.**
  2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90 62 00 00 - 9 – usługi odśnieżania

90 63 00 00 - 2 – Usługi usuwania oblodzeń

90 61 00 00 - 6 – Usługi sprzątania ulic

# Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na poszczególne zakresy, zwane również częściami - przy czym jedna kompletna oferta musi obejmować co najmniej 1 cały ZAKRES ze wskazanych 12 ZAKRESÓW. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą z części oddzielnie. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zakresów.

# Termin realizacji zamówienia

* 1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w terminie:

**Drogi gminne** -Rozpoczęcie – **od daty podpisania umowy**

Zakończenie – **do 30 kwietnia 2026 r.**

**Uwaga! W przypadku wystąpienia zjawiska śliskości w kwietniu 2026 roku Wykonawca przystąpi do zimowego utrzymania wyłącznie na wezwanie Zamawiającego .**

# Podstawy wykluczenia oraz informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia 1-8 oraz 11-14 części.

* 1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
     1. nie podlegają wykluczeniu:
        1. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
4. o którym mowa w art. 228 - 230 a, art. 250 a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie *(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1061 z późn. zm.)* lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych *(tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 930 z późn. zm.);*
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej *(tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1745 z późn. zm.);*
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 - 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 -277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału   
   w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,   
   że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   * + 1. art. 109 ust.1 pkt 4, 5 i 7 i 8 ustawy Pzp tj:
6. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
7. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
8. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
9. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
   * + 1. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 507 z późn. zm.),* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
10. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
    w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
11. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
    w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu *(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 z późn. zm.)* jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
12. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości *(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.),* jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
    * + 1. na podstawie artykułu 5 k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie *(Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.),* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
13. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów   
    z siedzibą w Rosji;
14. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
15. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

* + - 1. W przypadkach, o których mowa w pkt. 6.1.1.2 SWZ pkt a-d) zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne.
      2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
      3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
      4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
    1. **Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu 1-8 oraz 11-14 części:**
       1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

* + - 1. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

* + - 1. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

* + - 1. **Zdolność techniczna lub zawodowa**
         1. **Posiadanie doświadczenia:**

Wykonawcy winni wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują usługi zimowego utrzymania przez co najmniej przez **jeden sezon zimowy** (mieszczący się w zakresie listopad -kwiecień) o wartości:

- zakres 1 – min. 1 usługa w wysokości 20.000zł

- zakres 2 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 3 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 4 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 5 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 6 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 7 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 8 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 11 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 12 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

- zakres 13 – min. 1 usługa w wysokości 10.000zł

-zakres 14 – brak wymogu

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanego w pkt 6.1.2.4.1 posłużył się tym samym doświadczeniem.**

* + - * 1. **Potencjał techniczny właściwy do wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Wadowice przy użyciu następujących jednostek sprzętowych dla każdego   
z zakresów:

Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy musi posiadać:

1. **Część 1 - ZAKRES I** - min. 2 samochody ciężarowe - każdy z nich musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę , i min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
2. **Część 2 - ZAKRES II** -- min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
3. **Część 3 - ZAKRES III -** min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
4. **Część 4 - ZAKRES IV** - min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
5. **Część 5 - ZAKRES V** - min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
6. **Część 6** - **zakres VI -** min. 2 samochody ciężarowe - każdy z nich musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę , i min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
7. **Część 7 -ZAKRES VII** - min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę i 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę(alternatywnie 2 ciągniki kołowe z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM z których każdy musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
8. **Część 8 -ZAKRES VIII** - min. 2 samochody ciężarowe - każdy z nich musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie 2 ciągniki kołowe z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM z których każdy musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
9. **Część 11 -ZAKRES XI** - min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
10. **Część 12 -ZAKRES XII** - min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę (alternatywnie min. 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
11. **Część 13 -ZAKRES XIII** - min. 1 samochód ciężarowy który musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę i 1 ciągnik kołowy z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM który musi posiadać zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę(alternatywnie 2 ciągniki kołowe z napędem na dwie osie o mocy min. 60 KM z których każdy musi posiadać: zamontowany nadajnik GPS, urządzenie rejestrujące obraz, pług odśnieżny oraz piaskarkę);
12. **Część 14 - Zakres 14 -** min. 1 ciągnik z zamontowanym nadajnikiem GPS i urządzeniem rejestrującym obraz z napędem na dwie osie o mocy min. 24KM o szerokości max. 150cm wraz z pługiem i piaskarką do utrzymania chodników i ciągów pieszo-rowerowych;

* **UWAGA: Pojazdy**, o których mowa w pkt a-n muszą być wyposażone w kamerę rejestrującą dzień i godzinę, która umożliwi monitorowanie i kontrolę realizacji usługi utrzymania zimowego dróg. Kamera musi być zamontowana z przodu pojazdu (na zewnątrz lub opcjonalnie w kabinie kierowcy) w sposób umożliwiający stałą rejestrację realizacji usługi. Obraz z kamery winien ukazywać trasę realizowanej usługi. Rejestracja musi odbywać się w sposób ciągły tj. od momentu rozpoczęcia świadczenia usługi w danym dniu (wykonywania faktycznej pracy w zakresie utrzymania zimowego dróg), aż do momentu zakończenia realizacji usługi.
* **W przypadku realizacji więcej niż jednego zakresu zamówienia Wykonawca winien dysponować potencjałem technicznym w ilości stanowiącej co najmniej sumę wymagań dla tych zakresów zamówienia.**
* **Wykonawca winien posiadać miejsce do składowania materiałów do zimowego utrzymania dróg np. plac składowy materiałów niezbędnych do świadczenia usługi ZUD będący w dyspozycji Wykonawcy.**
  1. Wykonawca zgodnie z art. 118 ust.1 ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  3. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.3. SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy - **Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.**

# Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w  postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- **wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**
  4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ, powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
   2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# Wykaz podmiotowych środków dowodowych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

* 1. Wykonawca wraz z ofertą **składa:**
     1. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału   
        w postępowaniu**. **Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu** zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. Ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia *(Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16),* zwanego dalej **„jednolitym dokumentem lub JEDZ”- załącznik nr 1 do SWZ**.
        1. **JEDZ składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Do zachowania formy elektronicznej wystarcza złożenie JEDZ w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
        2. Instrukcja wypełniania JEDZ jest zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
        3. Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ: - przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową https://espd.uzp.gov.pl/ lub- za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
        4. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w części IV JEDZ wypełnił tylko sekcję α.
     2. **oświadczenie, że Wykonawca:**
        1. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **– oświadczenie ujęte w załączniku nr 3A do SWZ (Wykonawca) oraz oświadczenie ujęte w załączniku nr 3B do SWZ (Podmiot udostępniający zasoby-jeżeli dotyczy).**
        2. nie podlega zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie *(Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.)*

– **oświadczenie ujęte w załączniku nr 3A do SWZ (Wykonawca) oraz oświadczenie ujęte w załączniku nr 3B do SWZ (Podmiot udostępniający zasoby-jeżeli dotyczy).**

* + 1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 8.1.1 SWZ., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (JEDZ oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2.1 -8.1.2.2 SWZ).
    2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.1-8.1.2 SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu ( JEDZ oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2.1 -8.1.2.2 SWZ).
    3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w swoim JEDZ (w części II sekcja D oświadczenia JEDZ). Zamawiający nie wymaga składania odrębnych JEDZ dla podwykonawców, nie będących jednocześnie podmiotami udostępniającymi zasoby.
  1. **Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**
     1. **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana oraz załączeniem dowodów określających, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - **wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**
     2. **Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego** wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, **na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SWZ.**
     3. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt.1), 2) ustawy Pzp oraz w art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
     4. **Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy,** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t j. Dz. U. z 2024 r., poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ**;
     5. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
        i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
     6. **Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczące wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, , tj. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy („Jeżeli wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia[...]”) doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
5. art. 109 ust. 1 pkt 5, 7 i 8 ustawy Pzp.

**Przedmiotowe oświadczenia należy złożyć na formularzu, którego** **wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.**

* 1. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
     o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa dokumenty o których mowa w pkt 8.1.1-8.1.2, 8.2.3 – 8.2.6 SWZ.**
  2. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, wymaganych od wykonawcy w pkt 8.1.1-8.1.2, 8.2.3, 8.2.5 – 8.2.6 SWZ.**
  3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast:
     1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 8.2.3 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument, o którym mowa w niniejszym punkcie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
     2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.2.5 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
     3. Dokument, którym mowa w pkt 8.5.1 SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.2 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
  5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
  7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
  8. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
  9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  10. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym pełnomocnictw) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

* 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną *(tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.).*
  2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:
     1. Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
     2. Poczty elektronicznej [zamowienia@wadowice.pl](mailto:zamowienia@wadowice.pl) (za wyjątkiem składania ofert)
  3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne
  4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
* Marek Góra, tel. (33) 873-18-11 wew. 270, e-mail: [mgora@wadowice.pl](file:///C:\Users\jgryga\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\P2EZ021E\mgora@wadowice.pl)
* Jarosław Gryga, tel. (33) 873 18 11 wew. 215, e-mail: [jgryga@wadowice.pl](file:///C:\Users\jgryga\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\P2EZ021E\jgryga@wadowice.pl)
* Maciej Sadowski, tel. (33) 873 18 11 wew. 215, e-mail: [msadowski@wadowice.pl](mailto:msadowski@wadowice.pl)
  1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7d5f0a2c-e41f-4651-b028-76d798167b1f>
  2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
  3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-7d5f0a2c-e41f-4651-b028-76d798167b1f**
  4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
  6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
  7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
  8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

* 1. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.)* wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej, email [zamowienia@wadowice.pl](mailto:zamowienia@wadowice.pl) oraz za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

* 1. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  2. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
  5. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
  6. We wszelkiej korespondencji zawiązanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający   
     i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
  7. W przypadku komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej *(elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej)* oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
  8. Informacje na temat komunikacji za pośrednictwem Platformy dostępne są również   
     w Instrukcji interaktywnej - Komunikacja w postępowaniu dostępnej pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>

# Termin związania ofertą

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres nie dłuższy niż **90 dni** t. j.do **dnia 18.03.2026 r**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 10.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

# Opis sposobu przygotowania i składania ofert

* 1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zaleca się złożenie oferty w formacie .pdf. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne *(tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 307 z późn. zm.),* z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, np. .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt).
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na daną część zamówienia.
  4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
  5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej   
     w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
  6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
  7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
  8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne  z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  13. **Oferta winna zawierać:**
      1. **Formularz** oferty .
      2. **Wycena** ofertowa - załącznik nr 1 do Formularza oferty (nie podlega uzupełnieniu).
      3. JEDZ- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
      4. **Oświadczenie** wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- wzór stanowi załącznik nr 3 A do SWZ.
      5. **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- wzór stanowi załącznik nr 3 B do SWZ (jeżeli dotyczy).
      6. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu   
         jw. i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
      7. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
      8. **Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby** (jeżeli dotyczy) potwierdzające, stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów i określający w szczególności:
         1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostepniającego zasoby,
         2. sposób i okres udostepnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostepniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
         3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniającym zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą - **wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**
      9. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**,   
         z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust.4 ustawy pzp) - **wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ** -jeśli dotyczy.
      10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii(skanu) pełnomocnictwa sporządzonego Uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97§2 ustawy z dnia 14 lutego1991 r.- Prawo o notariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 roku, poz. 540 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego Dokumenty składające się na ofertę (oferta) - winny zostać wypełnione przez wykonawcę według postanowień zawartych w SWZ, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

# Wymagania dotyczące wadium

* 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

# Termin składania ofert

* 1. Ofertę należy złożyć do dnia **19.12.2025 r. do godz. 10:00 za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.**

# Otwarcie ofert

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2025 r. do godz. 10:30.**
  2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia poprzez dokonanie czynności automatycznej deszyfracji ofert.
  3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
     1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
     2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny oferty

* 1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.
  2. Cena oferty winna być obliczona przez wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, wymagania zawarte w SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
  3. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu oferty winna być wyrażona w PLN, do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z Wyceną ofertową - załącznik nr 1 do Formularza oferty- Wycena ofertowa.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki niedoszacowania.
  5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

* 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:
     1. **Cena (C) - 100 %**
  2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
  3. **Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone według następującego wzoru**

**C = (Cmin / Cb) x 100 pkt**

**C** – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

**Cmin** – najniższa cena brutto z badanych ofert (zł)

**Cb** – cena brutto badanej oferty (zł)

Wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 pzp**.**

**Wymagania jakościowe** odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp **zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w standardach zimowego utrzymania dróg. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania usługi. Uwzględnią także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.**

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryterium cena.

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

* 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

* 1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
  2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest nie później niż w dniu wyznaczonym na podpisanie umowy, do dostarczenia do wglądu Zamawiającemu oryginały i do pozostawienia kopii następujących dokumentów:
     1. Kopia Polisy ubezpieczeniowej, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
     2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
     3. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy realizującego zamówienie z udziałem podwykonawców – umowy o podwykonawstwo.
     4. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

# Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

* 1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
  2. **Projektowane postanowienia określa wzór umowy – wzór stanowi ROZDZIAŁ III do SWZ.**

# Postanowienia w zakresie podwykonawstwa

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane.
  2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  5. Umowa o podwykonawstwo musi posiadać formę pisemną.
  6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy na zasadach uregulowanych przepisami kodeksu cywilnego.

# Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

* 1. Środki ochrony prawnej określone są **w Dziale IX** ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych.
  2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
  3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

# Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

* 1. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustaw Pzp. Udzielanie zamówień będzie polegać na powtórzeniu tych samych usług, które są przedmiotem zamówienia podstawowego w zakresie do 50 % wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie. Zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą i zawarciu umowy- dotyczy każdego zakresu ( część 1-8 oraz 11-14).**

# Inne istotne informacje dotyczące postępowania

* 1. **Zamawiający:**
     1. nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
     2. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
     3. nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
     4. nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
     5. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
     6. nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp,
     7. nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
     8. nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i 121 ustawy Pzp,

# Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) *(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*, dalej „RODO”, informujemy, że:

* administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Burmistrz Wadowic, Urząd Miejski w Wadowicach, Plac Jana Pawła II 23, 34 - 100 Wadowice, tel. 33 873 18 11, e-mail: [um@wadowice.pl](mailto:um@wadowice.pl)
* dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Wadowicach, Pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice, tel. 33 873 18 11, e-mail: [iod@wadowice.pl](mailto:iod@wadowice.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.),* dalej „ustawa Pzp”;
* dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; ewentualne konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
* w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące prawa:
* prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);
* prawo do sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO); jednocześnie skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).

Komisja Przetargowa: *-------------------------------------------------------------------------*

Zatwierdził: -----------------------------------

Wadowice, 01.12.2025 r.